

## **BAB. I**

### **PENDAHULUAN**

#### **A. LATAR BELAKANG.**

Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 sebagaimana telah dirubah dengan Undang-Undang Nomor 2 Tahun 2015 disebut Undang-Undang Tentang Pemerintahan Daerah karena Undang-Undang ini pada prinsipnya mengatur penyelenggaraan Pemerintah Daerah yang lebih mengutamakan Pelaksanaan azas desentralisasi yang secara eksplisit memberikan otonomi yang luas kepada pemerintah daerah untuk mengurus dan mengelola berbagai kepentingan dan kesejahteraan masyarakat daerah. Pemerintah daerah harus mengoptimalkan pembangunan daerah yang berorientasi pada kepentingan masyarakat, melalui Undang –Undang ini, Pemerinatah daerah dan masyarakat lebih diberdayakan sekaligus diberikan tanggung jawab yang lebih besar untuk mempercepat laju pembangunan daerah.

Sejalan dengan hal tersebut, maka implementasi kebijakan otonomi daerah telah mendorong terjadinya perubahan, baik secara structural, fungsional maupun cultural dalam tatanan penyelenggaraan pemerintahan daerah. Salah satu perubahan yang sangat esensial yaitu menyangkut kedudukan, tugas fungsi kecamatan yang sebelumnya merupakan perangkat wilayah dalam kerangka asas dekonsentarsi, berubah statusnya menjadi perangkat daerah dalam kerangka asas desentraliasi. Sebagai perangkat daerah, Camat dalam menjalankan tugasnya mendapat pelimpahan kewenangan dari dan bertanggung jawab kepada Bupati/ Walikota.

Pengaturan penyelenggaraan kecamatan baik dari sisi pembentukan, kedudukan, tugas fungsi secara lagalistik diatur dengan Peraturan Pemerintah. Sebagai perangkat daerah, Camat mendapatkan pelimpahan kewenangan yang bermakna urusan pelayanan masyarakat. Selain itu kecamatan juga akan mengemban penyelenggaraan tugas-tugas umum pemerintahan.

Dari sisi Pemerintah daerah, pembangunan Kota Palangka Raya dilaksanakan dengan **visi** " ***KECAMATAN PAHANDUT SEBAGAI TEMPAT PELAYANAN PRIMA BERWAWASAN LINGKUNGAN SESUAI FILOSOFI HUMA BETANG*** "

- Meningkatkan Pemberdayaan Masyarakat dan Pelayanan Publik ;
- Meningkatkan Kualitas Pembangunan Kecamatan/Kelurahan ;
- Meningkatkan Kualitas Sumber Daya Aparatur Kecamatan Melalui Pendididkan dan Pelatihan ;
- Mendukung Pariwisata Sebagai Pelestarian Budaya Daerah Kota Palangka Raya.

Yang kesemuanya dilandasi dengan motto "CANTIK" (Terencana, Aman, Nyaman, Tertib, Indah, Keterbukaan).

Berdasarkan uraian Visi dan Misi di atas, maka Tujuan ditetapkan sebagai berikut :

1. Mewujudkan penyelenggaraan Pemerintahan yang baik dan terselenggaranya pelayanan umum yang prima ;
2. Memberikan pembinaan kepada Organisasi Kemasyarakatan ;
3. Menciptakan arus komunikasi yang aktif antara Kecamatan dan Kelurahan;
4. Menciptakan prosedur kerja sesuai dengan Undang-undang dan Peraturan yang berlaku.
5. Menciptakan Lingkungan yang aman,nyaman bagi wisatawan baik yang datang ke Kota Palangka Raya.

## **B. MAKSUD DAN TUJUAN**

Ingin melaporkan sekilas tentang gambaran umum Kecamatan Pahandut pada Tahun 2015 dan harapannya kedepan, dalam rangka melaksanakan arah kebijakan Pemerintah Kota Palangka Raya guna mencapai Visi dan Misi yang telah ditetapkan.

## **C. DASAR HUKUM**

Adapun dasar hukum dalam penyusunan laporan ini, yaitu :

1. Undang-Undang Nomor 5 Tahun 1965 tentang Pembentukan Kotapraja Palangka Raya;
2. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 1965 tentang Pengelolaan Keuangan Negara;
3. Undang-Undang Nomor 33 Tahun 2004 tentang Perimbangan Keuangan Pemerintah Pusat dan Pemerintah Daerah;
4. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2007 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Nasional Tahun 2005-2025;
5. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintah Daerah.
6. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 tentang Tahapan, Tata Cara Penyusunan, Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah;
7. Peraturan Pemerintah Nomor 6 Tahun 1988 tentang Koordinasi Kegiatan Instansi Vertikal di Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 1988 Nomor 10, tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 3373);

8. Peraturan Pemerintah Nomor 38 tahun 2007 tentang pembagian urusan pemerintahan antara pemerintah, pemerintah daerah propinsi, dan pemerintah daerah kabupaten/kota (lembar negara Republik Indonesia tahun 2007 nomor 82, tambahan lembar Negara Republik Indonesia Nomor 4737);
9. Peraturan Pemerintah Nomor 41 Tahun 2007 tentang organisasi Perangkat Daerah (Lembar Negara Republik Indonesia Tahun 2007 Nomor 89, Tambahan lembar Negara Nomor 4741);
10. Peraturan Pemerintah Nomor 19 Tahun 2008 tentang Kecamatan (Lembar Negara Republik Indonesia Tahun 2008 Nomor 40, Tambahan Lembar Negara Republik Indonesia Nomor 4826);
11. Instruksi Presiden RI Nomor 7 Tahun 1999 tentang Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah;
12. Peraturan Daerah Nomor 1 Tahun 2015 tentang Organisasi dan Tata Kerja Perangkat Daerah Kota Palangka Raya (Lembaran Daerah Kota Palangka Raya Tahun 2015 Nomor 01).
13. Peraturan Walikota Palangka Raya Nomor 14 Tahun 2015 tentang Uraian tugas jabatan structural dilingkungan Pemerintah Kecamatan Kota Palangka Raya.

## **BAB. II**

### **GAMBARAN UMUM**

#### **A. GEOGRAFI (keadaan daerah).**

Kecamatan Pahandut adalah salah satu diantara 5 (lima) Kecamatan yang ada di Kota Palangka Raya dengan luas wilayah 117,25 Km<sup>2</sup> dengan topografi terdiri dari tanah datar, berawa-rawa dan dilintasi oleh sungai Kahayan.

Yang secara administrasi berbatasan dengan :

- ❖ Sebelah Utara : berbatasan dengan Kecamatan Kahayan Tengah
- ❖ Sebelah Timur : berbatasan dengan Kecamatan Sebangau.
- ❖ Sebelah Selatan : berbatasan dengan Kecamatan Sebangau.
- ❖ Sebelah Barat : berbatasan dengan Kecamatan Jekan Raya

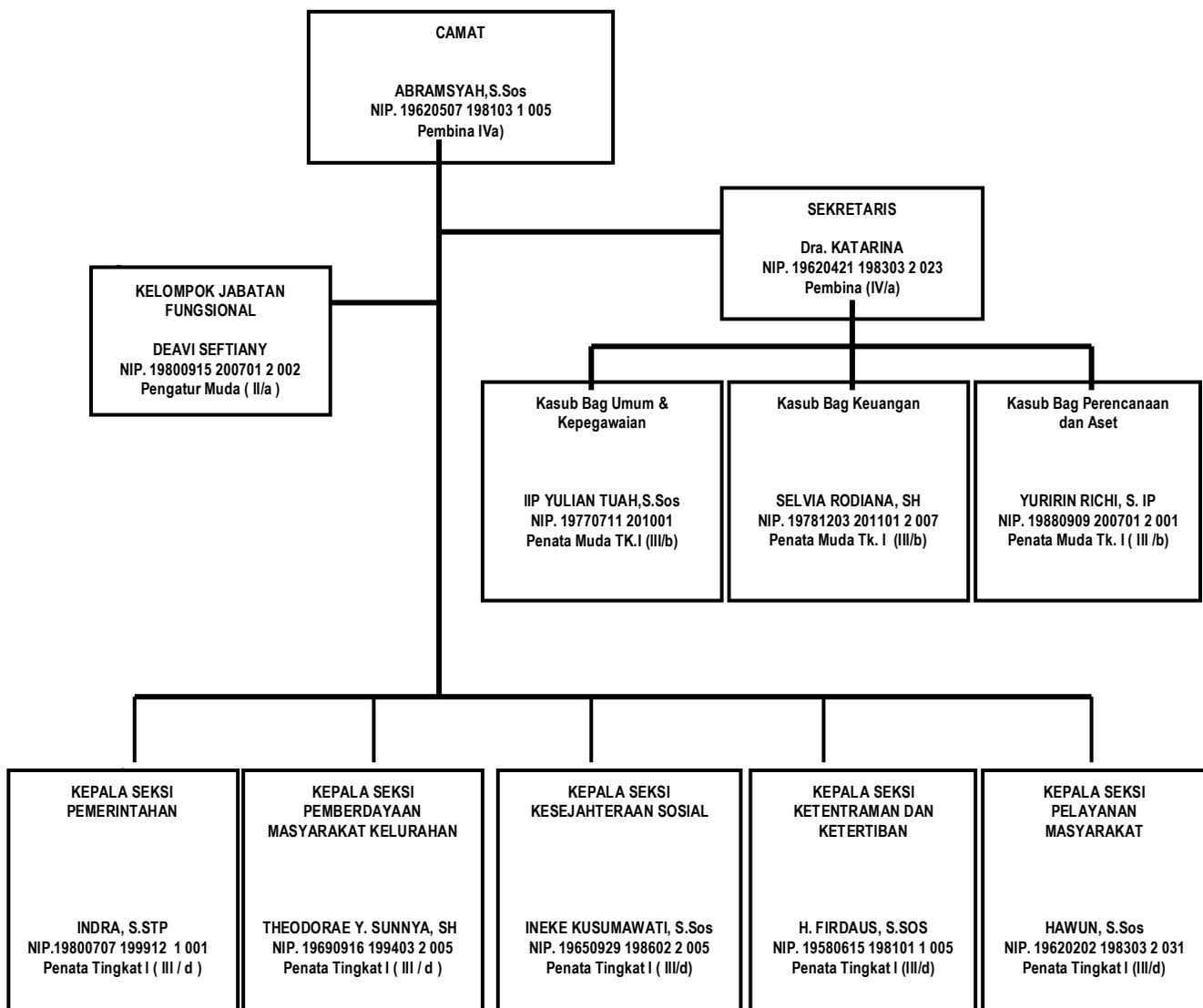
#### **B. PEMERINTAHAN**

Pemerintahan Kota Palangka Raya sebelumnya terdiri dari 2 (dua) Kecamatan, 21 (dua puluh satu) Kelurahan. Pada Tahun 2003 dimekarkan menjadi 5 (lima) Kecamatan dan 30 (tiga puluh) Kelurahan sementara itu di Kecamatan Pahandut yang sebelumnya terdiri dari 1 (satu) Kecamatan dan 11 (sebelas) Kelurahan, dalam rangka mempercepat pelayanan kepada masyarakat, maka pada Tahun 2002 dimekarkan menjadi 3 (tiga) Kecamatan, 16 (enam belas) Kelurahan, dan Kecamatan Pahandut terdiri dari 6 (enam) Kelurahan yaitu :

1. Kelurahan Pahandut (lama)
2. Kelurahan Panarung (lama)
3. Kelurahan Langkai (lama)
4. Kelurahan Tumbang Rungan (lama)
5. Kelurahan Pahandut Seberang (Baru)
6. Kelurahan Tanjung Pinang (Baru)

Pemerintahan di Kecamatan Pahandut sebagai pelaksana pemerintah umum yang membawahi 6 (enam) Kelurahan), dalam melaksanakan tugasnya Camat mempunyai kedudukan sebagai Perangkat Daerah yang memimpin penyelenggaraan Pemerintah di Tingkat Kecamatan yang berada di bawah dan bertanggung jawab kepada Walikota. Dalam melaksanakan tugasnya Camat juga mempunyai tugas menetapkan pelaksanaan serta penyelenggaraan segala urusan Pemerintah, pembangunan dan pembinaan masyarakat di Kecamatan. Adapun Struktur Organisasi Kecamatan Pahandut sekarang menurut Peraturan Daerah Kota Palangka Raya Nomor 1 Tahun 2015 adalah sebagai berikut :

**1. Struktur Pemerintahan di Kecamatan Pahandut :**



**Keterangan :**

Camat (Es. III.a)	: ABRAMSYAH, S.Sos
Sekretaris Camat (Es. III.b)	: Dra. KATARINA
Seksi Pemerintahan (Es.IV.a)	: INDRA, S. STP
Seksi Pembangunan Masyarakat Kelurahan (Es.IV.a)	: THEODORA Y. SUNYA, S.H
Seksi Kesejahteraan Sosial (Es.IV.a)	: INEKE KUSUMAWATI, S.Sos
Seksi Ketentraman dan Ketertiban (Es.IV.a)	: FIRDAUS, S.Sos
Seksi Pelayanan Masyarakat(Es.IV.a)	: HAWUN,S.Sos
Sub Bagian Perencanaan (Es.IV.b)	: YURIRIN RICHI, S. IP
Sub Bagian Keuangan (Es.IV.b)	: SELVIA RODIANA, S.H
Sub bagian Umum dan Kepegawaian (Es.IV.b)	: IIP YULIAN TUAH,S. Sos

Camat Pahandut dalam melaksanakan roda pemerintahan dibantu oleh :

- Sekretaris = 1 orang
- Kepala Seksi = 5 orang
- Kepala Sub Bagian = 3 orang
- Staf = 22 orang

---

J u m l a h = 31 orang

Dan jajaran Dinas Instansi terkait (Lintas Sektoral) :

- PPLKB ( 1 orang )
- PPL Pertanian ( 1 orang )
- Koordinator Statistik ( 1 orang )
- Cabang Dinas P dan K ( 1 orang )
- KUA Kecamatan Pahandut ( 1 orang )
- Puskesmas Pahandut 1 buah
- Puskesmas Panarung 1 buah
- Pustu 13 buah

## 2. Pemerintahan di Tingkat Kelurahan.

Pelaksanaan roda Pemerintahan di Tingkat Kelurahan 6 (enam) Kelurahan di Kecamatan Pahandut dipimpin oleh masing-masing 1 orang Lurah dibantu 1 orang Sekretaris dan Seksi serta Staf.

**Tabel 1.**  
**Pimpinan Kelurahan-Kelurahan di Kecamatan Pahandut**

No	Kelurahan	Nama Lurah	Sekretaris	Seksi	Staf
1.	Pahandut	LANGEN SARI, S.STP., M.AP	1 orang	4 orang	9 orang
2.	Panarung	MARLIANSYAH, S.Sos	1 orang	4 orang	8 orang
3.	Langkai	SIGAI M.RUNTING	1 orang	4 orang	8 orang
4.	Tumbang Rungan	PURWANTO, S.Sos.	1 orang	4 orang	1 orang
			1 orang	4 orang	2 orang
5.	Pahandut Seberang	JUNAIDI, S.Sos			
			1 orang	4 orang	3 orang
6.	Tanjung Pinang	SANUSI,BBA			
	Jumlah		6 orang	24 orang	33 orang

**Sumber data : Kantor Camat Pahandut.**

## C. PENDUDUK

Penduduk merupakan salah satu modal dasar pembangunan yang senantiasa harus ditingkatkan kualitas maupun kuantitas secara terprogram guna menunjang pelaksanaan pembangunan. Penduduk yang berkualitas merupakan sumber daya manusia (SDM) yang produktif sehingga mampu meningkatkan kesejahteraan rakyat.

Adapun laju jumlah penduduk Kecamatan Pahandut per Kelurahan sampai bulan Desember 2015 adalah sebagai berikut :

**Tabel 2.**  
**Jumlah Penduduk, KK, RT, RW**  
**Se- Kecamatan Pahandut**

No	Kelurahan	Laki-laki (Jiwa)	Perempuan (Jiwa)	Jumlah (Jiwa)	Jumlah KK	Jumlah RT	Jumlah RW.
1.	Pahandut	21.829	20.554	42.383	12.019	96	26
2.	Panarung	17.579	16.769	34.348	9.512	51	14
3.	Langkai	21.542	20.578	42.129	11.958	70	17
4.	Tumbang Rungan	506	503	1009	293	2	1
5.	Phandut Seberang	3.720	3.522	7.242	1.976	10	2
6.	Tanjung Pinang	2.579	2.478	5.075	1.379	11	4
	Kec. Pahandut	67.773	64.413	132.186	37.137	240	64

**Sumber data : Kantor Camat Pahandut.**

**Tabel 3.**  
**Data Keluarga Penerima**  
**Program JPS Raskin di Kecamatan Pahandut Tahun 2015**

No.	Kelurahan	Jumlah KK	Jumlah (Kg)
1.	Pahandut	973	175.140
2.	Panarung	240	43.200
3.	Langkai	422	75.960
4.	Tumbang Rungan	92	16.560
5.	Pahandut Seberang	418	75.240
6.	Tanjung Pinang.	178	2.670
Kec. Pahandut		2,323	388.770

Sumber data : Kantor Kecamatan Pahandut.

#### D. POTENSI WILAYAH

##### 1. Pertanian/Perkebunan.

Mengingat cukup luasnya lahan tidur yang ada di Kecamatan Pahandut, hal ini sangat potensial untuk dilakukan kegiatan tanaman sayur-sayuran dan tanaman Palawija khususnya dikelurahan Panarung, Pahandut, Tanjung Pinang dan Tumbang Rungan, sebagaimana yang tersusun pada Tabel berikut :

**Tabel 4.**  
**Data Jumlah Peternak Sapi, Ayam/**  
**Petani sayur-mayur dan Palawija.**

No.	Kelurahan	Jlh Peternak Sapi	Jlh Peternak Ayam	Sayur-mayur	Palawija
1.	Pahandut	-	25 orang	45 orang	45 orang
2.	Panarung	4 orang	17 orang	15 orang	15 orang
3.	Langkai	-	7 orang	30 orang	11 orang
4.	Tbg. Rungan	-	10 orang	60 orang	45 orang
5.	Pahandut seberang	-	5 orang	10 orang	10 orang
6.	Tanjung Pinang	3 orang	8 orang	30 orang	25 orang
Kec. Pahandut		7 orang	72 orang	190 orang	151 orang

Sumber data : PPL Kec. Pahandut

##### 2. Perikanan.

Sebagian besar Kelurahan yang ada di Kecamatan Pahandut dilintasi oleh aliran sungai Kahayan hal ini cukup prospektif dilakukan budi daya ikan keramba guna menopang kebutuhan konsumsi ikan bagi masyarakat di Kota Palangka Raya khususnya budi daya ikan Patin, Mas, Bawal, Nila dan Gabus.

**Tabel 5.**  
**Data Petani Ikan Keramba**

No.	Kelurahan	Jlh. Petani Ikan	Jumlah Keramba
1.	Pahandut	28 orang	39 unit
2.	Panarung	-	-
3.	Langkai	20 orang	30 unit
4.	Tbg. Rungan	30 orang	45 unit
5.	Pahandut Seberang	620 orang	998 unit
6.	Tanjung Pinang	24 orang	15 unit
Kec. Pahandut		722 orang	1127 unit

**Sumber data : PPL Kec. Pahandut.**

### 3. Industri.

Tersedianya bahan bakar kayu dan rotan cukup potensial dikembangkan kegiatan industri kebutuhan perabot rumah tangga yang memberikan harapan cukup cerah dalam hal pemasarannya, karena lebih murah dan terjangkau oleh masyarakat seperti usaha Meubelair dan anyaman rotan:

**Tabel 6.**  
**Data Industri Kecil, Menengah di Kecamatan Pahandut**

No.	Kelurahan	Jenis kegiatan			
		Meubeleir	Anyaman rotan	Bengkel las	Industri R.Tangga
1.	Pahandut	3	1	3	12
2.	Panarung	10	-	3	4
3.	Langkai	9	-	4	5
4.	Tumbang. Rungan	-	-	-	-
5.	Pahandut Seberang	-	-	-	2
6.	Tanjung Pinang	-	-	-	1
Kec. Pahandut		22	1	7	24

**Sumber data: Ktr. Kecamatan Pahandut.**

### 4. Perdagangan dan Jasa.

Dengan adanya dua buah pasar besar dan menjamurnya ruko/toko dan perhotelan yang ada di Kecamatan Pahandut hal ini menunjukkan semakin meningkatnya kegiatan perekonomian dan semakin tinggi permintaan kebutuhan akan barang dan jasa, oleh sebab itu perlu diikuti dengan penertiban Tata Bangunan yang sesuai dengan tata Kota .

## 5. Perbankan.

Sebagian besar kegiatan perbankan berada atau berdomisili di Kecamatan Pahandut dan ini memberikan kontribusi manfaat yang cukup besar kepada masyarakat dalam upaya memanfaatkan Fasilitas perbankan yang ada guna mendukung kegiatan ekonomi produktif masyarakat, baik simpan pinjam maupun pelayanan jasanya.

**Tabel 7.**  
**Data Nama-nama Bank yang ada di Kecamatan Pahandut**

No.	Nama Bank	Alamat	Keterangan
1.	BRI Cabang Palangka Raya	Jl. A.Yani	
2.	Bank Mandiri	Jl. A.Yani	
3.	Bank Danamon	Jl. A.Yani	
4.	Bank Tabungan Negara	Jl. Diponegoro	
5.	Bank Pembangunan Kalteng	Jl. RTA.Milono	
6.	Bank Nasional Indonesia	Jl. A. Yani	
7.	Bank Indonesia	Jl. Diponegoro	
8.	Bank Muammalat	Jl. Diponegoro	
9.	Bank Central Asia ( B C A )	Jl. Diponegoro	
10.	Bank Mega	Jl. A. Yani	
11.	Bank CIMB NIAGA	Jl. A. Yani	
12.	Bank Mayapada	Jl. A. Yani	
13.	Bank Mandiri Syariah	Jl. A. Yani	
14.	Bank Nasional Indonesia Syariah	Jl. A. Yani	

**Sumber data : Kantor Kecamatan Pahandut.**

## E. INFRASTRUKTUR

### 1. Sekolah / Perguruan Tinggi:

**Tabel 8.**  
**Data Jumlah Sekolah, TK, SD, SLTP, SLTA dan Perguruan Tinggi yang ada di Kecamatan Pahandut adalah sebagai berikut :**

No.	Kelurahan	Jumlah					
		TK	SD	SLTP/Sederajat	SLTA/ SMK/MA/ Sederajat	Akademi	Perguruan Tinggi

1.	Pahandut	10	16	2	2	-	-
2.	Panarung	7	7	2	1	-	-
3.	Langkai	8	8	7	10	3	1
4.	Tbg Rungan	1	1	1	-	-	-
5.	Pahandut. Seberang	1	2	1	-	-	-
6.	Tjg. Pinang	3	4	2	1	-	-
Kec. Pahandut		28	47	16	16	3	1

Sumber Data : Kantor Kecamatan Pahandut.

## 2. Rumah Ibadah

**Tabel 9.**  
Data Jumlah Rumah Ibadah yang ada di Kecamatan Pahandut adalah sebagai berikut :

No.	Kelurahan	Jenis Rumah Ibadah				
		Masjid	Langgar/Surau/ Mushola	Gereja	Pura	B.H.Kaharingan
1.	Pahandut	13	26	4	-	-
2.	Panarung	21	47	5	-	-
3.	Langkai	23	13	15	-	1
4.	Tbg Rungan	3	1	1	-	-
5.	Phdt. Seberang	4	43	1	-	-
6.	Tjg. Pinang	5	32	2	-	1
Kec. Pahandut		50	92	24	-	2

Sumber Data : BPS Kota Palangka Raya tahun 2015.

## 3. Perhubungan

**Tabel 10**  
Data fasilitas perhubungan darat, sungai dan udara

No.	Kelurahan	Bandar Udara	Pelabuhan	Terminal/Taxi/Bus
1.	Pahandut	-	1	1
2.	Panarung	1	-	-
3.	Langkai	-	1	-
4.	Tbg Rungan	-	-	-
5.	Phdt. Seberang	-	-	-
6.	Tjg. Pinang	-	1	1
Kec. Pahandut		1	3	2

Sumber Data : Ktr. Kecamatan Pahandut.

## 4. Fasilitas Kesehatan

**Tabel 11.**  
Data RSU, PUSTU, PUSKESMAS, POSYANDU, POLIKLINIK & Tempat Bersalin

No.	Kelurahan	RS	PUSTU	PUSKESMAS	POSYANDU	TEMPAT BERSALIN
1.	Pahandut	1	4	1	16	1
2.	Panarung	-	2	1	7	6
3.	Langkai	1	5	-	15	-
4.	Tbg Rungan	-	1	-	1	-
5.	Phdt. Seberang	-	1	-	2	-
6.	Tjg. Pinang	-	1	1	5	2
Kec. Pahandut		3	12	3	36	10

**Sumber Data : Ktr. Kec. Pahandut.**

### **BAB III**

#### **PELAKSANAAN KEGIATAN**

##### **A. PENGELOLAAN KEUANGAN**

Kecamatan Pahandut yang mempunyai luas wilayah 117,25 Km<sup>2</sup> dengan wilayah administrasi pemerintahan membawahkan 6 (enam) Kelurahan, 64 RW, 240 RT dengan jumlah penduduk sampai akhir Desember 2015 tercatat 132.186 jiwa terdiri dari laki-laki 67.773 jiwa, perempuan 64.413 jiwa serta jumlah Kepala Keluarga sebanyak 37.137 KK. Kecamatan selaku pengguna anggaran sesuai Permendagri Nomor 13 Tahun 2006, pada Tahun Anggaran 2015, dalam menyelenggarakan urusan wajib pemerintahan umum berdasarkan Dokumen Pelaksanaan Anggaran (DPA) pada pelaksanaan kegiatannya dibiayai dari APBD Kota Palangka Raya sebesar Rp. **8.958.749.436** Pos anggaran belanja tersebut terdiri dari Belanja Tidak Langsung Rp. **6.151.037.616** dan Belanja Langsung Rp. **2.807.711.820**.

Setelah tahun berjalan, Kecamatan Pahandut mendapatkan perubahan anggaran sehingga pagu total menjadi Rp. **9.651.628.922** Pos anggaran belanja tersebut terdiri dari Belanja Tidak Langsung Rp. **6.713.017.102** dan Belanja Langsung Rp. **2.937.711.820**.

Dalam rangka melaksanakan kegiatan berbagai program yang telah ditetapkan pada tahun 2015, maka kegiatan yang dilaksanakan sebagai berikut :

- I. Program Pelayanan Administrasi Perkantoran ;
- II. Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur ;
- III. Program Peningkatan Disiplin Aparatur ;
- IV. Program Peningkatan Kapasitas SDA ;
- V. Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja Keuangan ;
- VI. Program Peningkatan Peranan Kecamatan/Kelurahan ;/ Program Peningkatan Keberdayaan Masyarakat Pedesaan ;
- VII. Program Pembinaan Kemasyarakatan./ Program Peningkatan Partisipasi Masyarakat Dalam Membangun Desa/Kelurahan ;
- VIII. Program Penataan Administrasi Kependudukan ;

Dalam melaksanakan tugas selama 1 ( satu ) Tahun yaitu tahun 2015, Pemerintahan Kecamatan Pahandut Kota Palangka Raya telah melaksanakan kegiatan yang dapat dilihat dari dengan capaian kinerja keuangan sebesar **8.967.055.432 ,- atau (93 %)**.

### **Perkiraan pencapaian Tahun Anggaran 2016**

Sedangkan untuk tahun berjalan yakni Tahun Anggaran 2016 jumlah anggaran sebesar Rp. 10.679.997.035,45,- (termasuk gaji dan tunjangan) dengan 8 program dan 54 kegiatan, diharapkan keberhasilan kinerja mencapai 100 % atau minimal sama dengan tahun 2015, baik realisasi keuangan maupun realisasi fisik.

Apabila dikaitkan dengan pencapaian visi dan misi Kota Palangka Raya, pada dasarnya kegiatan Kantor Kecamatan Pahandut Kota Palangka Raya adalah sebagai Unsur Pelaksana Teknis Pemerintah Kota Palangka Raya. Setiap program pembangunan dan sistem yang akan memberikan kemudahan bagi SKPD untuk menentukan arah dan sasaran kegiatan, lingkup dan pengukuran tingkat kesuksesannya.

Berdasarkan hasil yang diperoleh melalui penilaian kinerja terhadap program maupun kegiatan yang telah dilaksanakan pada tahun 2015 serta perkiraan capaian program dan kegiatan tahun 2015, dapat dikemukakan beberapa permasalahan dalam pelaksanaan program dan kegiatan Kantor Kecamatan Pahandut Kota Palangka Raya sebagai berikut :

1. Kecamatan Pahandut masih kekurangan pegawai untuk mengisi staf khususnya bagi Operator Pelaksanaan perekaman E-KTP.
2. Kecamatan Pahandut yang wilayahnya berada dipusat kota banyak berimbas pada berkembangnya pemukiman dan pertokoan secara signifikan yang kurang sesuai dengan tata ruang kewilayahan yang telah direncanakan pemerintah.
3. Adanya pusat perdagangan yaitu pasar besar kahayan yang sangat rentan terhadap masalah keamanan dan kebersihan.
4. Adanya kasus-kasus pertanahan disetiap kelurahan yang perlu segera diselesaikan dengan difasilitasi dari pihak terkait dan kecamatan .

Dari identifikasi terhadap permasalahan yang dihadapi oleh Kantor Kecamatan Pahandut Kota Palangka Raya dalam pelaksanaan urusan perencanaan pembangunan daerah, maka peningkatan kinerja organisasi melalui kegiatan tahunan yang dilaksanakannya, menjadi hal yang mutlak dilakukan secara sistematis dan terstruktur.

Dalam rangka mewujudkan tercapainya tujuan dan sasaran yang telah ditetapkan berdasarkan Renstra Kantor Kecamatan Pahandut Kota Palangka Raya tahun 2013-2018, maka

strategi dan kebijakan yang akan ditempuh Kantor Kecamatan Pahandut Kota Palangka Raya dalam memperhatikan kendala / permasalahan yang dihadapi adalah sebagai berikut :

- Mengusulkan penambahan personil/ staf untuk Kecamatan Pahandut terutama tenaga teknis Operator E- KTP dan penambahan mesin rekam E-KTP.
- Peningkatan peninjauan Ijin Mendirikan Bangunan di Wilayah Kecamatan Pahandut.
- Peningkatan kerjasama dan koordinasi antara Polsek Pahandut, Pihak Kecamatan, Tokoh Masyarakat, Pemuka Agama dan Masyarakat sendiri untuk sinergi menjaga keamanan dan ketertiban.
- Melakukan pengadaan alat GPS untuk setiap kelurahan sehingga menunjang kegiatan lapangan untuk masalah pertanahan.

## **B. KEGIATAN DAN ADMINISTRASI**

Ditahun 2015 Kecamatan Pahandut sudah menerapkan PATEN (Pelayanan Adminstrasi Terpadu Kecamatan) merupakan inovasi manajemen dalam rangka mendekatkan, mempermudah, mempercepat pelayanan administrasi perijinan/non perijinan ditingkat Kecamatan dengan dasar adanya Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 4 Tahun 2010 tentang pedoman pelayanan administrasi terpadu kecamatan (PATEN) sebagaimana telah diatur dalam :

- a. Kepmendagri No.138-270 Tahun 2010 tentang petunjuk teknis pedoman pelayan administrasi terpadu kecamatan PATEN
- b. SE Mendagri No. 100/121/PUM tanggal 3 Februari 2009 tentang upaya strategis peningkatan pelayanan public didaerah.
- c. SE Mendagri No. 318/312/PUM tanggal 28 Februari 2011 tentang penerapan pelayan administrasi terpadu kecamatan PATEN;
- d. SE Mendagri No. 138/113/PUM tanggal 13 Januari 2012 tentang percepatan penerapan pelayan administrasi terpadu kecamatan PATEN di daerah.

### **1. Sekretariat**

Dalam menunjang kegiatan Kecamatan maka bagian sekretariat telah melaksanakan fungsi dan peranannya dalam bidang administrasi, adapun laporan pelaksanaan administrasi pada tahun 2015 adalah sebagai berikut :

- a. Surat Masuk : 1174 Lembar
- b. Surat Keluar : 514 Lembar

c. Undangan Masuk	:	446 Lembar
d. Pengesahan SPPD	:	152 Lembar
e. Berkala pegawai	:	42 Orang
f. Kenaikan Pangkat	:	14 Orang
g. Pensiun	:	1 Orang
h. Pengesahan Susunan Keluarga	:	81 Lembar

## 2. Pemerintahan

Pembinaan Kelurahan. Kegiatan ini bertujuan untuk lebih meningkatkan kinerja aparatur kelurahan serta peningkatan tertib administrasi di kelurahan sehingga berbagai program baik dari pemerintah pusat, provinsi dan Kota Palangka Raya berjalan sesuai yang direncanakan. Materi pembinaan yang dilaksanakan oleh Kecamatan Pahandut antara lain tertib administrasi, disiplin pegawai, sistem pelayanan serta materi lainnya terkait permasalahan yang terjadi di kelurahan yang disampaikan pada saat dialog.

Sedangkan dalam rangka meningkatkan catur tertib pertanahan yaitu tertib administrasi, tertib hukum, tertib penggunaan serta tertib pemeliharaan dan lingkungan hidup, salah satu upaya Camat Sementara dalam meningkatkan pemberian pelayanan kepada masyarakat di bidang pertanahan yaitu berupa menginformasikan kepada masyarakat, baik pada saat kunjungan lapangan maupun pada saat acara-acara tertentu, bagaimana pentingnya memperkuat hak-hak rakyat atas tanah tersebut. Jumlah Pelayanan khususnya di seksi Pemerintahan di Kecamatan Pahandut dapat dilihat dibawah ini :

a. Surat Masuk	:	82 Lembar
b. Surat Keluar	:	-
c. Surat Pernyataan Penguasaan Tanah ( SPPT )	:	950 SPT
d. Surat Penyerahan Tanah	:	274 Surat Penyerahan
e. Surat Keterangan Ahli Waris	:	266 SKAW
f. Surat Kuasa	:	163 Surat Kuasa

### **3. Pemberdayaan Masyarakat Kelurahan**

Kegiatan-kegiatan yang dilakukan oleh Seksi Pemberdayaan Masyarakat kelurahan (PMK) tahun 2015 yaitu :

1. Pembinaan PKK Kecamatan
2. Pembinaan Dharma wanita
3. Pembinaan LKK Kecamatan
4. Penyusunan profil kelurahan
5. Fasilitasi Musrenbang
6. Pelaksanaan lomba kebersihan kelurahan
7. Pelaksanaan lomba kelurahan
8. Fasilitasi penyelenggaraan gotong royong
9. Pembinaan Teknologi tepat guna (TTG)
10. Pembinaan Lansia
11. Pembinaan perpustakaan pengadaan rak buku untuk perpustakaan kelurahan Tanjung Pinang, Tumbang Rungan dan Langkai.

#### 4. Kesejahteraan Sosial

Selama tahun 2015 Kecamatan Pahandut terus ingin memberikan pelayanan yang baik kepada masyarakat dan selain hal tersebut juga prestasi yang diraih oleh Kecamatan Pahandut selama Tahun 2015 telah dicapai, adapun prestasi yang diperoleh dapat dilihat pada tabel berikut yaitu:

**Tabel. 12**  
**Prestasi yang telah diraih Kecamatan Pahandut Periode Tahun 2015**

NO	SKPD / NAMA KEGIATAN	TINGKAT KEJUARAAN	KET	
			Juara	
1	2	3	5	6
1	Kantor Kecamatan Pahandut / lomba Sekolah sehat Tingkat SMA/SMK	Kota	Juara II	
2	Kantor Kecamatan Pahandut / lomba Sekolah sehat Tingkat SLTP	Kota	Juara II	
3	Kantor Kecamatan Pahandut / lomba Sekolah sehat Tingkat SD/MI	Kota	Juara I	
4	Kantor Kecamatan Pahandut / lomba Sekolah sehat Tingkat TK	Kota	Juara II	
5	Kantor Kecamatan Pahandut / lomba Sekolah sehat Tingkat SMA/SMK	Provinsi	Juara II	
6	Kantor Kecamatan Pahandut / lomba Sekolah sehat Tingkat TK	Provinsi	Juara II	
7	Kantor Kecamatan Pahandut / lomba Sekolah sehat Tingkat SD/MI	Provinsi	Juara II	
8	Kantor Kecamatan Pahandut/ Festival Bantaran Sungai Kahayan	Kota	Juara Umum	
	Lomba Mangenta	Kota	Juara I	
	Lomba Masak Tradisional	Kota	Juara I	
	Lomba Karungut Putri	Kota	Juara I	
	Lomba Tari Tradisional	Kota	Juara II	
	Lomba Malamang	Kota	Juara II	
9	Kantor Kecamatan Pahandut/ LPTQ	Kota	Juara II	
10	PKK/ Lomba Posyandu	Kota	Juara Harapan II	
11	PKK/ Lomba Gerakan Sayang Ibu (GSI)	Kota	Juara II	
12	PKK/ Lomba Cipta Menu B2SA	Kota	Juara I	
13	PKK/ Lomba Cipta Menu B2SA	Provinsi	Juara Harapan I	
14	PKK/ Lomba Paduan Suara Jambore PKK	Provinsi	Juara III	
15	PKK/ Lomba Posyandu	Kota	Juara Harapan II	
16	PKK/ Lomba Pidato	Provinsi	Juara Harapan II	
17	PKK/ Lomba TOGA	Kota	Juara III	Kelurahan Tumbang Rungan
18	PKK/ Lomba Posyandu	Provinsi	Juara II	Posyandu Kaca Piring
19	PKK/ Lomba Gerakan Sayang Ibu (GSI)	Provinsi	Juara II	Pondok GSI Pusun Pinang
20	PKK/ Lomba Senam Aerobik	Kota	Juara I	

**Sumber Data : Kasi Kesos ktr. Kec. Pahandut.**

Dan bila dilihat dari proses administrasi sebagai berikut :

- a. Surat Keterangan Tidak Mampu Bidang Kesehatan : 266 Orang/Berkas
- b. Surat Keterangan Tidak Mampu Bidang Pendidikan : 618 Orang/Berkas
- c. Rekomendasi Menikah : 128 Orang/Berkas
- d. Pengesahan Rekomendasi Janda / Duda : 6 Orang/Berkas
- e. Pengesahan Surat Keterangan Kematian : 2 Orang/Berkas
- f. Pelayanan penerbitan rekomendasi bantuan Berkas : 17 berkas  
Yayasan/sarana Ibadah
- g. Pelayanan administrasi pengesahan SK : 17 Berkas  
Pengurus/panitia, RAB Organisasi Keagamaan/Yayasan
- h. Rekomendasi Izin Penelitian bagi Mahasiswa : 7 Orang/Berkas

**5. Ketentraman dan Ketertiban**

Dalam menjaga keamanan dan ketertiban di Kecamatan Pahandut, Pemerintah Kecamatan senantiasa berupaya berkoordinasi dengan aparat keamanan (Polsek) serta Koramil. Selama tahun 2015, situasi dan kondisi Kecamatan Pahandut relatif aman. Hal ini berkat kerjasama dan dukungan semua komponen masyarakat termasuk Anggota Perlindungan Masyarakat (LINMAS). Gangguan Kamtibmas di Kecamatan Pahandut selama tahun 2015 dapat dilihat pada tabel dibawah ini ;

**Tabel. 13**  
**Gangguan Kamtibmas di Kecamatan Pahandut**  
**selama tahun 2015**

N0	KEJADIAN	BANYAKNYA KEJADIAN TAHUN 2015
1.	Kebakaran	5
2	Banjir/ Longsor	-
3	Perkelahian	-
4	Pencurian	-
5	Pembunuhan	-
6	Perampokan	-
7	Narkoba	-
8	Penipuan	-
9	Lain-lain (pencurian Spd.Motor)	-

**Sumber : Kasi Trantib Kec.Pahandut.**

Program-program yang dijalankan oleh seksi Ketentraman dan Ketertiban yaitu :

1. Memberikan pelayanan registrasi pengurusan SKCK wilayah kecamatan Pahandut :  
501 Lembar ;
2. Penertiban pedagang kaki lima dan peternakan dengan melakukan pengawasan dan pembinaan sebanyak 18 kali ;
3. Pembinaan poskamling dengan melakukan pengadaan perelengkapan poskamling sebanyak 17 set di 6 kelurahan ;
4. Pemantauan kebakaran hutan, lahan dan pekarangan dengan melakukan pemantauan pada bulan Juni s/d Agustus di 5 kelurahan dan ditemukan titik api di kelurahan Panarung.
5. Pembinaan Tim Serbu Api Kelurahan (TSAK) dengan mengadakan perlengkapan 5 (lima) unit mesin damkar untuk 5 (lima) kelurahan dan pembinaan anggota TSAK masing-masing 7 (tujuh) orang dalam satu tim per kelurahan.

## **6. Pelayanan Masyarakat**

Dalam proses pelayanan publik khususnya dalam data kependudukan sesuai dengan program pemerintah e-KTP adalah sistem informasi nasional yang memanfaatkan teknologi informasi dan komunikasi untuk memfasilitasi pengelolaan informasi kependudukan di setiap tingkatan wilayah administrasi pemerintahan. Dengan e-KTP tersebut diharapkan berbagai jenis pelayanan kependudukan yang diberikan Kecamatan Pahandut dapat lebih baik serta administrasi kependudukan. Untuk mensosialisasikan program tersebut, para Lurah se-Kecamatan pada pertemuan-pertemuan di tingkat RW menyampaikan program e-KTP sesuai target yang diharapkan. Adapun jenis pelayanan Masyarakat yang telah dbuat di Kecamatan Pahandut dapat dilihat dibawah ini:

- a. Pelayanan Nomor Register Formulir Isian Kartu Keluarga ( F-1.01 ) berbasis SIAK / KTP : 234 Lembar
- b. Pelayanan pembuatan Surat Keterangan Pindah : 68 Lembar

- c. Pembuatan Surat Keterangan Domisili Perusahaan /  
Instansi : 17 Lembar
- d. Pembuatan Surat Keterangan Domisili Partai : - Lembar
- e. Pelayanan Rekomendasi Izin Mendirikan Bangunan : 162 Lembar
- f. Surat Keterangan Usaha. : - Lembar
- g. .Pelayanan Pembuatan / Perekaman E-KTP : 2.165 Jiwa

## **BAB IV**

### **PERMASALAHAN, PEMECAHAN, DAN SARAN**

Misi utama Pemerintah adalah salah satunya menyediakan pelayanan dasar (basic service) dan mengembangkan sector unggulan (core competence) dengan cara-cara demokratis. Hakekat pelayanan public dari segi pemerintahan adalah segala jenis pelayanan yang disediakan untuk masyarakat yang dilakukan pemerintah dengan tujuan menyediakan pelayanan terbaik bagi masyarakat yaitu pelayanan yang memenuhi apa yang dijanjikan, diinginkan dan diharapkan masyarakat.

Kecamatan sebagai wajah dari Pemerintah Daerah masih banyak dikeluhkan relative belum optimal dan dan pengaturan kerja staf belum efisien. Dalam rangka pelaksanaan tugas di Kecamatan Pahandut meliputi kegiatan Pemerintahan, Pembangunan, dan Pembinaan Kemasyarakatan masih terdapat beberapa permasalahan yang dihadapi berbagai seksi antara lain :

#### **A. PERMASALAHAN**

1. Kecamatan Pahandut memiliki luas wilayah dan jumlah penduduk yang besar dengan beragam latar belakang agama, pendidikan, pekerjaan yang sangat mempengaruhi dalam pemberian pelayanan yang berkualitas sehingga aparatur Kecamatan sangat berupaya dalam memberikan pelayanan dan pembinaan pemberdayaan yang baik kepada masyarakat.
2. Dari segi kuantitas ASN Kecamatan Pahandut sudah memadai tetapi secara kualitas dan disiplin dinilai belum merata.
3. Dirasa perlu untuk meningkatkan kemampuan ASN Kecamatan Pahandut dan masyarakat dalam beberapa hal pelayanan misalnya tata kelola arsip, pemanfaatan Teknologi Tepat Guna, Ijin Usaha Mikro Kecil Menengah dan masalah kasus-kasus tanah .

#### **B. PEMECAHAN MASALAH**

1. Berupaya memberikan sosialisasi kepada masyarakat perihal kebijakan-kebijakan dari Pemerintah sehingga tidak menimbulkan ketidaktahuan dan salah pemahaman dan mengoptimalkan peran dan fungsi dari RT/RW dilingkungan terkait.

2. Berupaya melakukan evaluasi dan pembinaan intern ASN Kecamatan Pahandut dengan memotivasi dan mengajak berperan aktif dalam setiap kegiatan dan memperbaiki penataan administrasi secara umum.
3. Perlu mengikutsertakan ASN Kecamatan Pahandut dalam beberapa Pendidikan dan Pelatihan, Bimbingan Teknis, dan Sosialisasi.

### **C. SARAN**

1. Mohon agar dapat diberikan prasarana/sarana kelengkapan perkantoran baik peralatan dan inventaris kantor yang memadai sehingga dapat menunjang dalam kenyamanan memberikan pelayanan yang optimal kepada masyarakat terutama yang sangat mendesak
2. Mohon agar dapat diberikan dana yang cukup dan memadai dalam upaya mengoptimalkan penyelenggaraan pemerintahan, pelaksanaan pembangunan dan terutama pembinaan masyarakat dalam wilayah Kecamatan untuk menjangkau masyarakat dalam memberikan pembinaan, meningkatkan partisipasi dan swadaya kegotongroyongan serta kepedulian masyarakat dan mendukung kegiatan dalam memberikan pelayanan yang terbaik bagi masyarakat.

Jiwa/ruh/politik hokum dari Permendagri Nomor 4 Tahun 2010 tentang PATEN mengisyaratkan adanya spirit "*how to serve*" mengandung banyak nilai-nilai menuju tata kelola pemerintahan yang baik, secara kelembagaan mendekatkan pelayanan kepada masyarakat karena posisi kecamatan yang menjadi simpul pelayanan sehingga kecamatan harus bekerja secara sistemati : *plan, do, see*.

## **BAB. V**

### **KESIMPULAN**

#### **A. KESIMPULAN**

Secara filosofis, kecamatan yang dipimpin oleh Camat perlu diperkuat dari aspek sarana dan prasarana, system administrasi, keuangan dan kewenangan bidang pemerintahan dalam upaya penyelenggaraan pemerintahan dikecamatan sebagai ciri pemerintahan kewilayahan yang memegang posisi strategis dalam hubungan dengan pelaksanaan kegiatan pemerintahan kabupaten/kota yang dipimpin Bupati/ Walikota. Sehubungan dengan itu, Camat melaksanakan kewenangan pemerintahan dari dua sumber yaitu bidang kewenangan dalam tugas umum pemerintahan dan kewenangan bidang pemerintahan yang dilimpahkan oleh Bupati/Walikota dalam rangka pelaksanaan otonomi daerah.

PATEN sebagai suatu kegiatan penyelenggaraan pelayanan public dikecamatan yang mulai dari tahap permohonan sampai ketahap terbitnya dokumen dilakukan dalam satu tempat dengan tujuan meningkatkan kualitas pelayanan public dan mendekatkan pelayanan kepada masyarakat.

Ruang lingkup Pelayanan PATEN yaitu :

- ❖ Pelayanan Bidang Peijinan :
- ❖ Pelayanan Bidang Non Perijinan

Agar program tersebut terlaksana dengan baik perlu adanya peningkatan sarana ataupun fasilitas-fasilitas guna mendukung kelancaran pelaksanaan kegiatan administrasi perkantoran di Kecamatan Pahandut. Mengingat saat ini sarana dan prasarana penunjang kegiatan Pelayanan kepada masyarakat sangat minim. Hal ini penting untuk diperhatikan guna memperlancar pelaksanaan tugas-tugas administrasi perkantoran dan merupakan tuntutan akan Pelayanan terhadap masyarakat secara cepat, tepat serta meningkatkan kualitas Pelayanan yang diberikan dan dapat ditingkatkan dari waktu ke waktu seiring perkembangan komunikasi dan teknologi.

Pelaksanaan PATEN memberikan manfaat tidak hanya bagi masyarakat, tetapi bagi Kecamatan dan Pemerintah Daerah sendiri.

- Bagi Masyarakat :

1. Memperoleh pelayanan yang lebih cepat, mudah, tidak diskriminatif dan transparan;
2. Masyarakat akan lebih puas dalam memperoleh pelayan dari Kecamatan;
3. Memperluas akses masyarakat untuk mendapatkan informasi, menilai dan memberi masukan agar terciptanya pelayanan yang berkualitas;
4. Menghargai martabat dan kedudukan penggunaan pelayanan.

- Bagi Kecamatan :

1. Memperkuat kepercayaan masyarakat kepada pemerintah kecamatan dan meningkatkan kesadaran masyarakat bahwa pelayanan public yang berkualitas bukan hanya tanggung jawab pemerintah tetapi juga masyarakat pengguna layanan;
2. Standar Operasional Prosedur (SOP) pelayanan lebih jelas dan transparan;
3. Administrasi dan pengarsipan dikecamatan akan lebih rapi dan tertata;
4. Masing-masing kecamatan memiliki visi dan misi pelayanan yang berkualitas;

- Bagi Pemerintah Daerah :

1. Menjadikan kecamatan sebagai *Front Desk* dari system pelayanan yang berkualitas dikabupaten/kota;
2. Adanya indicator pengukuran kinerja kecamatan yang lebih adil dan jelas;

Diperlukan pembenahan untuk meningkatkan kualitas pelayanan kecamatan. Kesuksesan PATEN memerlukan komitmen bersama antara kepala daerah, Tim Teknis dan Tim Pelaksana (Tim Kecamatan).

**BAB. VI**  
**PENUTUP**

Demikianlah sekilas Laporan Tahunan Kecamatan Pahandut pada tahun 2015 dengan harapan kedepan bisa lebih baik dalam upaya melaksanakan arah kebijakan Pemerintah Kota Palangka Raya di Tingkat Kecamatan dan Kelurahan guna mewujudkan pelayanan yang optimal (prima) kepada masyarakat.

Kami mengharapkan kerja sama dan koordinasi dan dukungan dari seluruh aparatur Kecamatan serta para Lurah beserta Stafnya bisa lebih ditingkatkan sehingga mendapatkan etos kerja yang lebih baik dimasa yang akan datang.

Semoga bermanfaat bagi kita semua dalam rangka memantapkan strategi dan kebijakan Pembangunan Daerah di Tingkat Kecamatan dan Kelurahan di masa yang akan datang dalam upaya mewujudkan Visi dan Misi Kota Cantik Palangka Raya.

Palangka Raya, Pebruari 2016

**CAMAT PAHANDUT,**

**ABRAMSYAH, S.Sos**  
**NIP 19620507 198103 1 005**

## DAFTAR ISI

	<b>Halaman</b>
<b>BAB I PENDAHULUAN</b>	
A. Latar Belakang .....	1
B. Maksud dan Tujuan .....	2
C. Dasar Hukum .....	2
<b>BAB II GAMBARAN UMUM</b>	4
<b>A. Geografi</b> .....	4
<b>B. Pemerintahan</b> .....	4
1. Struktur Pemerintahan Tk. Kecamatan .....	5
2. Pemerintahan Tingkat Kelurahan .....	7
<b>C. Penduduk</b> .....	7
<b>D. Potensi Wilayah</b> .....	8
1. Pertanian/Perkebunan .....	8
2. Perikanan .....	9
3. Industri .....	9
4. Perdagangan / jasa .....	9
5. Perbankan .....	10
<b>E. Infrastruktur</b> .....	11
1. Sekolah / Perguruan Tinggi .....	11
2. Rumah Ibadah .....	11
3. Perhubungan .....	11
4. Fasilitas Kesehatan .....	11
<b>BAB III PELAKSANAAN KEGIATAN</b>	12
A. Pengelolaan Keuangan .....	12
B. Kegiatan dan Administrasi .....	14
<b>BAB IV PERMASALAHAN, PEMECAHAN, DAN SARAN</b>	21
A. Permasalahan .....	21
B. Pemecahan Masalah .....	21
C. Saran .....	22
<b>BAB V KESIMPULAN</b>	
A. Kesimpulan .....	24
<b>BAB VI PENUTUP</b> .....	25